

# AGRO institutmøde

28. marts 2023

# AGRO department meeting

28 March 2023

## ØKONOMI 2022-2023

Vi kom ud af 2022 med et overskud på 2 mio. kr.

For 2023 forventer vi tilsvarende et overskud på 2 mio. kr.

Vi har mange i løbet af vinteren fået mange nye bevillinger hjem, hvoraf nogle måske ikke kan igangsættes i 2023

Husk at alle forskningsansøgninger skal registreres i ReAp, og der skal følges op med svar fra fondene

## ECONOMY 2022-2023

The economy for 2022 ended with a surplus of 2 mill. DKK

For 2023, we expect a similar surplus of DKK 2 mill. DKK

During the winter, we received many new grants, some of which we may not be able to initiate in 2023

Remember that all research applications must be registered in ReAp, and please follow up on responses from the funding agencies

## NY MODEL FOR AFREGNING AF KREDITKORTTRANSAKTIONER

- Pr. 1. maj 2023
- Fristen for afregning er fremover 90 dage fra transaktionstidspunktet
- Regnskab sender en varslingsmail til kortholdere om forestående løntræk, ca. 2 uger før
- På denne dato foretages uden yderligere varsel løntræk på fortsat uafregnede transaktioner

## NEW MODEL FOR SETTLING CREDIT CARD TRANSACTIONS

- By 1 May 2023
- In future, the deadline for settlement is 90 days from the time of the transaction
- Accounting sends a notification email to cardholders about upcoming salary deductions approx. 2 weeks before
- On this date, without further notice, payroll deductions will be made on still outstanding transactions



## LØNFORHANDLING

- 488.647 kr. til tillæg i 2023 (2012 level)
- 73 indstillinger til lønforbedring

## SALARY NEGOTIATIONS

- 488,647 DKK for allowances in 2023 (2012 level)
- 73 proposals for salary improvement

Deadline	Task	Responsible
01-02-2023	Udsende informationsmail til medarbejderne <i>Send out information to employees</i>	Institutedelse
1-23. februar	Ansøgningsperiode <i>Application period</i>	Medarbejdere
Uge 6	Løndata til institut og TR <i>Send salary data to the department and union</i>	HR
Uge 9	Orientering af LSU om lønforhandlingsforløbet <i>Inform LSU about the salary negotiation timeline</i>	Institutedelse
Uge 10	Liste over ansøgere til institut og TR <i>List of proposals to department and union</i>	HR
17-03-2023	Ledelsens diskussion af lønforbedringer 2023 <i>Department management discuss negotiations 2023</i>	Institutedelse
1/4-2/6	Forhandling med forbund <i>Negotiations with union</i>	Institutedelse (Jørgen, Birgit) samt HR (Rune)



## OVERVIEW OF SALARY LEVEL FOR DIFFERENT ACADEMIC STAFF IN AGRO 1,000 DKK PER YEAR (2012 LEVEL, MINUS FUNCTION)

	Number	Average	Min-max	Average Female	Average Male	Number of applications
PhD	32	324	300-362	318	330	0
Postdoc	42	391	322-432	389	392	7 (2+5)
Assistant professor/ tenure track	19	425	397-442	416	427	7 (3+4)
Associated professor/ senior researcher	38	529	484-582	531	528	12 (6+6)
Professor	15	635	602-749	617	638	4 (1+3)
<b>Total</b>	<b>146</b>	<b>442</b>	<b>300-749</b>	<b>413</b>	<b>458</b>	<b>30 (12+18)</b>



## OVERVIEW OF SALARY LEVEL FOR DIFFERENT TECHNICAL/ADMINISTRATIVE STAFF IN AGRO 1,000 DKK PER YEAR (2012 LEVEL, MINUS FUNCTION)

	Number	Average	Min-max	Average Female	Average Male	Number of applications
AC-TAP, adm, it	37	408	267-503	400	431	10 (7+3)
Lab technician	31	325	221-392	327	316	13 (11+2)
JID/Bygnings	35	358	294-507	330	372	13 (5+8)
3F	16	327	253-350	316	331	6 (1+5)
<b>Total</b>	<b>119</b>	<b>365</b>	<b>221-507</b>	<b>356</b>	<b>376</b>	<b>42 (24+18)</b>



## REKRUTTERING

Rekruttering af fast VIP sker efter en rekrutteringsplan godkendt af dekanatet

Fremover vil vi i AGRO arbejde efter denne plan:

- Sektionsleder og senior-VIP diskuterer forslag til strategiske udviklingsområder med forslag til nye ansættelser og sender til institutlederen
- Institutlederen samler og sørger for diskussion i institutledelsen og institutforum før godkendelse i dekanatet



## RECRUITMENT - SUCCESSION

Recruitment of permanent scientific staff takes place according to a succession plan approved by the Dean's office

In future AGRO will work according to this plan:

- The section leader and senior scientific staff in each section discuss strategic development areas with proposals for new recruitments and send these to the Head of department
- Head of department collects and discuss in Department management and Department Forum before sending it to the Dean's office

## INSTITUTSTRATEGI

- Udkast til strategi er ude til kommentering i øjeblikket
- Frist for kommentering 28. marts 2023
- Næste skridt er at det hele skrives sammen og vi forventer at kunne præsentere en endelig version i forsommeren



## DEPARTMENT STRATEGY

- A draft of the strategy is out for commenting at the moment
- Deadline for comments is 28 March 2023
- Next step is to combine all the comments and we expect to present the final version early summer

## TRIVSEL

Vi har i instituttet fået en række henvendelser fra forskellige omkring trivsel i instituttet (mails):

- Forslag til kursusrække i arbejdskultur  
– 26-01-2023
- A letter from WEF regarding well-being and work environment for PhD and Postdocs  
– 08-02-2023
- PhD stress management course  
– 16-02-2023
- Baby steps fighting gender inequality  
– 08-03-2023

Vi vil sammen med LSU og et nyt diversitetsudvalg diskutere muligheder

Vi undersøger hvad andre institutter gør



## WELL-BEING

The department has received some inquiries from different groups about well-being (mails):

- Suggestion for courses in work "culture"  
– 26-01-2023
- A letter from WEF regarding well-being and work environment for PhD and Postdocs  
– 08-02-2023
- PhD stress management course  
– 16-02-2023
- Baby steps fighting gender inequality  
– 08-03-2023

We will with LSU and a new diversity committee discuss possibilities

We are exploring what other departments do

## DIVERSITETSUDVALG

Institutledelsen vil gerne nedsætte et diversitetsudvalg, som bl.a. kan bidrage til at skabe og udvikle en attraktiv arbejdsplads

Udvalgets opgaver vil bl.a. være:

- Bidrage til at gennemføre AU's handleplan på institutniveau
- Foreslå nye initiativer, som kan bidrage til en mere divers arbejdsplads

Hver sektion/enhed foreslår 1-3 medlemmer til udvalget. Derefter udpeger institutledelsen medlemmer under hensyntagen til ansættelsesform, køn, nationalitet, o.l.



## DIVERSITY COMMITTEE

The department management would like to set up a diversity committee, which can contribute to creating and developing an attractive workplace

The committee's tasks will include:

- Contribute to implementation of AU's action plan at department level
- Suggest new initiatives that can contribute to a more diverse workplace

Each section/unit suggest 1-3 members to the committee. The department management then appoints members considering type of employment, gender, nationality, etc.

# COMMUNICATION

## Channels for external communication:

- Website (99.000 unique visitors in 2022)
- LinkedIn (2003 followers and 2936 subscribers to our monthly LinkedIn newsletter)
- Twitter (409 followers)
- viaRitzau (Danish press releases)
- EurekAlert! (English press releases)
- DCA Newsletter

AGRO was mentioned in the media almost 300 times this year.

## Ideas and proposals for communication

- We would like produce more videos. It could be:
  - Research conducted in the field
  - Laboratory
  - Short explainer videos of research results
  - Fieldwork
  - Etc.
- Any ideas? Contact Camilla B. Galacho

## KONTORPLADSER I FOULUM

Vi er pressede med antal kontorarbejdspladser i Foulum, og forventer flere ansættelser for at kunne gennemføre vore forskningsprojekter

Der ses på forskellige løsninger, bl.a.:

- Nye former for kontorfordeling
- Flytning af en hel sektion til andre dele af bygningmassen i Foulum

Vi skal også have plads til de nye uddannelser med i puslespillet

Når vi er nærmere en mulig løsning vil institutledelsen orientere nærmere

## OFFICE SPACE IN FOULUM

We are under pressure with the number of office workplaces in Foulum, and expect more hires in order to complete our research projects

Different solutions are being looked at, e.g.:

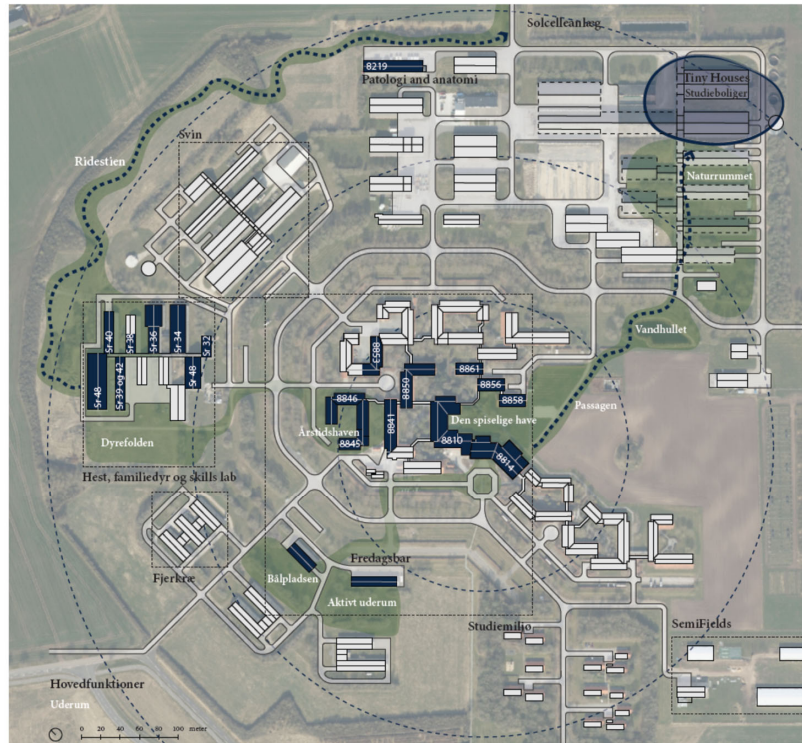
- New forms of office distribution
- Relocation of an entire section to other parts of the building mass in Foulum

Space for the new educations and students is also part of the puzzle

When we are closer to a possible solution, the department's management will inform you

DET KOMMENDE AU VIBORG

# AU VIBORG



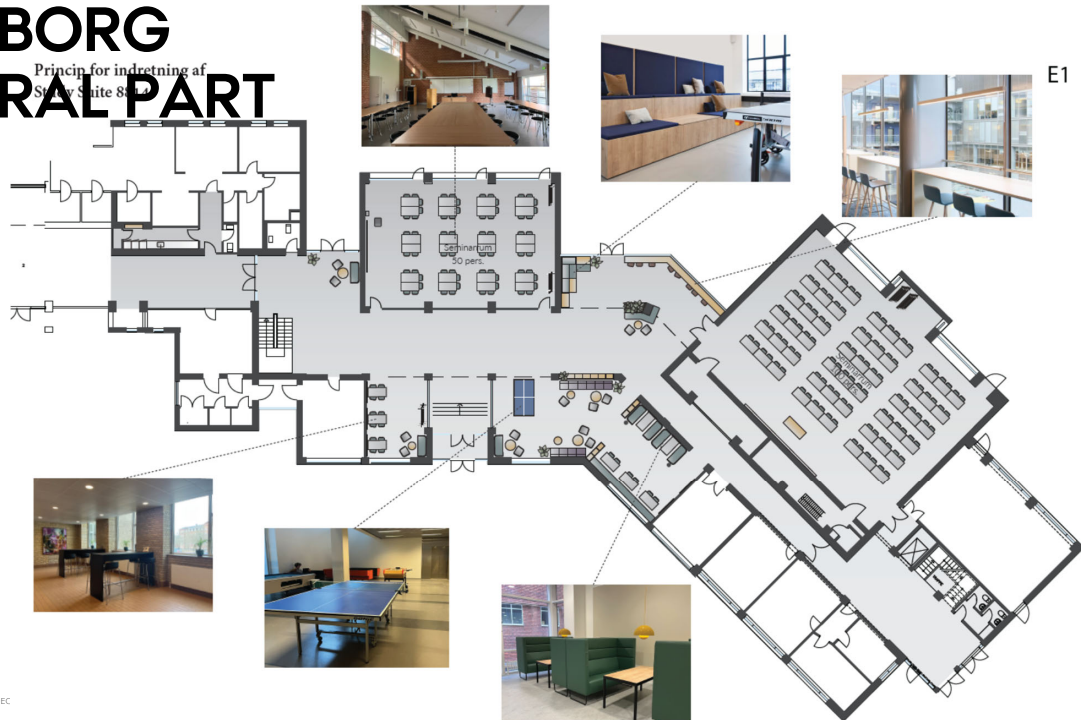
- Studierelaterede faciliteter
- Nye grønne områder og forbindelser

Overblik over involverede bygninger der skal omformes

# AU VIBORG

Princip for indretning af Study Suite 804

## CENTRAL PART



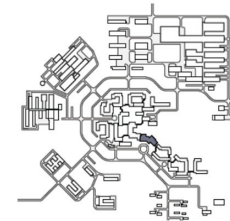
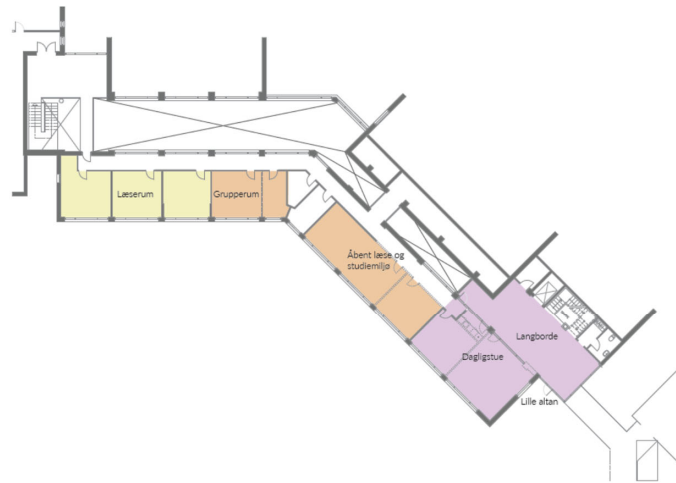
# AU VIBORG

E2 - Overetage

## CENTRAL PART, 1<sup>ST</sup> FLOOR

Study Suite 8814

- Læsepladser
- Grupperum
- Dagligstuer



## UDDANNELSER (AU-VIBORG)

Tre nye uddannelser fra 2024

- Veterinærvidenskab (godkendt)
- Dyrevidenskab (ansøgning)
- Plante og fødevarervidenskab (ansøgning)

Igangværende aktiviteter:

- Kursusplanlægning (juni)
- Planlægning af kursuslokaler m.v.
- Planlægning af undervisningslaboratorier
- Planlægning af rekruttering

TAK for den store indsats

## EDUCATIONAL PROGRAMMES

Three new educations from 2024

- Veterinary Science (approved)
- Animal Science (applied)
- Plant and Food Science (applied)

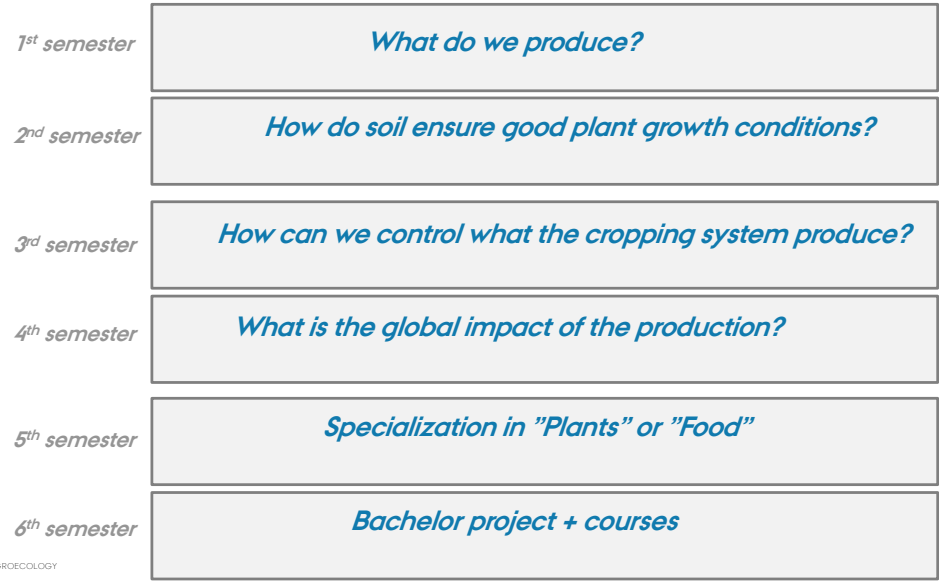
Ongoing activities:

- Course planning (June)
- Planning of course rooms etc.
- Planning of student labs
- Planning of recruitment

Thank you for the great effort

# PLANT AND FOOD SCIENCE

- Semester project**  
 [10/15 ECTS]  
 - Based on own data  
 - Clear learning goals  
 - Competences/skills
- Semester course**  
 [10 ECTS]  
 - Main knowledge needs  
 - Connected to project
- Basic courses**  
 [5 ECTS]  
 - on NUMBERS  
 - on MOLECULES



	Semesterprojekt [10 eller 15 ECTS]	Semesterfag [10 ECTS]	Basisfag [5 ECTS]	
1. semester	<b>Planter til fødevarer, foder og biomasse (15 ECTS)</b> ○ ..... ○ ..... Projektarbejde: ?	<b>Planter og samfund</b> ○ ..... ○ .....	<b>Molekyler 1</b> Uorganisk kemi Organisk kemi	
2. semester	<b>Jordens påvirkning af plante og fødevarer (15 ECTS)</b> ○ ..... ○ ..... Projektarbejde: ?	<b>Jordens funktion</b> ○ ..... ○ .....	<b>Molekyler 2</b> Almen biokemi Molekylær biologi	
3. semester	<b>Bæredygtige dyrkningsystemer (10 ECTS)</b> ○ ..... ○ ..... Projektarbejde: ?	<b>Planteavl</b> ○ ..... ○ .....	<b>Molekyler 3</b> ○ ..... ○ .....	<b>Tal 1</b> ○ ..... ○ .....
4. semester	<b>Fødevarer og biomassens klimaaftryk og bæredygtighed (15 ECTS)</b> ○ ..... ○ ..... Projektarbejde: ?	<b>Det biobaserede samfund</b> ○ ..... ○ .....	<b>Tal 2</b> ○ ..... ○ .....	

Planning retreat 18-19 April

Specialisering i Plantevidenskab (Semesterprojekt + to semestervalgfag)

	Semesterprojekt	Semesterfag [10 ECTS]		
5. semester	<b>Plantevidenskab (10 ECTS)</b> ○ ..... ○ ..... Projektarbejde: ?	<b>Plantebioteknologi (10 ECTS)</b> ○ ..... ○ .....	<b>Jordbundslære (10 ECTS)</b> ○ ..... ○ .....	<b>Naturressourcer &amp; bæredygtighed (10 ECTS)</b> ○ ..... ○ .....
6. semester	<b>Bachelorprojekt (15 ECTS)</b> Datascet: Selvalgt fokus gerne i samarbejde med et projekt eller aftager/virksomhed		<b>Valgfag</b>	

## BEGIVENHEDER SOMMER 2023

AU Viborg

- Åbent hus, AU Viborg (10 juni)
- Grønne sammen, Viborg (uge 37)
- Karrieremesse, Viborg (efterår)

Flakkebjerg:

- 25 års jubilæum (8 juni)
- Forskningens døgn, Slagelse (28 april)
- Karrieremesse, Slagelse (efterår)

TECH

- Summer Hangout (2 september)

Vi ses



## EVENTS SUMMER 2023

AU Viborg

- Open AU Viborg (10 Juni)
- Grønne sammen, Viborg (week 37)
- Career fair (autumn)

Flakkebjerg:

- 25-year anniversary (8 June)
- Research day, Slagelse (28 April)
- Career fair Slagelse (autumn)

TECH

- Summer Hangout (2 September)

See you there

## GOD PÅSKEFERIE

Før du går på ferie skal du huske at

- Registrere ferie i Outlook-kalenderen
- Aktivere autosvar i Outlook
- Sæt en seddel på døren til rengøringen

## HAPPY EASTER BREAK

Before you go on holidays, remember to

- Register the holidays in your Outlook calendar
- Activate automatic replies in Outlook
- Put a note on the door for the cleaning





AARHUS  
UNIVERSITY