

# AGRO institutmøde

26. juni 2023

# AGRO department meeting

26 June 2023



## ØKONOMI 2023

For 2023 forventer vi et overskud på 2 mio. kr. Vi har dog usikkerheder på hvordan vi håndterer energiomkostninger og de fortsatte nedskæringer på basisbevilling. Vi skal også håndtere øgede bygningsomkostninger

Vi får fortsat nye bevillinger hjem, hvoraf nogle ikke kan igangsættes i 2023

I løbet af uge 26 afholdes møde med sektionslederne, hvor fokus specielt er på forbrug af driftsomkostninger på eksterne projekter og behov for opdatering af bemandsplaner og rekruttering.

Det er projektledere, der er ansvarlig for forbrug af drift på projekter



## ECONOMY 2023

For 2023, we expect a surplus of DKK 2 mill. DKK. However, we have uncertainties on how we handle increasing energy costs and declining core funding. We also need to accommodate increasing building rent.

We continue to receive new grants, some of which cannot be initiated in 2023

During week 26, meetings are held with section managers. Focus will be on consumption of costs on external projects and needs for revising staffing plans and recruit additional staff

It is the project leaders who are responsible for the running costs on projects.

## ANSÆTTELSE

- HR er i øjeblikket overbebyrdet med opgaver. Der arbejdes på løsninger
- Frister for ansættelser
  - mindst 30 dage før tiltrædelse for danskere
  - mindst 60 dage før tiltrædelse for EU borgere
  - mindst 90 dage før tiltrædelse for ikke-EU borgere

Disse frister er i øjeblikket forlænget med op til 6 uger

## HIRING

- Currently HR are overload of tasks. They are working on solutions
- Deadlines for hiring
  - at least 30 days before start date for Danes
  - at least 60 days before start date for EU citizens
  - at least 90 days before start date for non-EU citizens

Now these deadlines are extended by up to 6 weeks



## LØNFORHANDLING 2023

- 7 engangsvederlag
  - 2 PhD
  - 5 TAP
- 41 kvalifikationstillæg
  - TAP 25
  - VIP 16
- Mænd 20 tillæg
- Kvinder 28 tillæg

- Processen er måske forsinket hos HR for at give plads til ansættelsesopgaver
- Hvis du har søgt tillæg, men ikke fået, kan du kontakte Jørgen E. Olesen for en afklaring



## SALARY NEGOTIATION 2023

- 7 one-time bonuses
  - 2 PhD
  - 5 TAP
- 41 supplements for qualifications
  - TAP 25
  - VIP 16
- Male 20 supplements
- Female 28 supplements

- The process might be delayed at HR, to accommodate for hiring processes
- If you have applied for a supplement but have not received it, you may contact Jørgen E. Olesen for clarification

## KREDITKORTTRANSAKTIONER

## CREDIT CARD TRANSACTIONS

- Husk at der sker løntræk efter 90 dage ved uafregnede kreditkorttransaktioner
- Der ligger pr. 22-06-2023 513 uafregnede transaktioner, som helst skal afregnes inden I går på ferie

- Remember that salary deductions are made after 90 days for unsettled credit card transactions
- By 22-06-2023, there are 513 unsettled transactions, which should be settled before you go on holiday



## MARKLEJE FRA JULI 2023

## FIELD RENT FROM JULY 2023

- Markleje vil pr. 1. juli 2023 være 6,45 kr. pr. m<sup>2</sup>. Det gælder alle nye ansøgninger og interne projekter
- De nye beregninger gør så at de "røde" linjer på budgetteringsskemaerne for markteknikernes vedkommende udgår
- Marklejen inkluderer etablering af afgrøder
- Alt omkring behandlinger af parceller, observationer, specialbehandlinger og andre registreringer i marken i løbet af forsøget, er ikke inkluderet
- Kontakt driftslederen ved budgettering i ansøgninger

- In future, the field rent will be DKK 6.45 per m<sup>2</sup>. It applies to all new applications and internal projects
- The new calculations mean that the "red" lines on the budgeting forms for the field technicians will be deleted
- Land rent includes the establishment of crops
- Everything about the sowing of plots, observations, special treatments and other registrations in the field during the experiment are not included
- Contact the field manager when budgeting in applications



## BRUG AF DRONER PÅ AU

## USE OF DRONES AT AU

- Droner mærkes med registreringsnummer DNK000001571745r og ældre mærkning fjernes
- Dronebeviser journaliseres i WorkZone – spørg Flakkebjerg: Charlotte, Foulum: Karina
- Regler og vejledninger fra Trafikstyrelsen ses på <https://www.droneregler.dk/>
- Spørgsmål: Flakkebjerg – Uffe Pilegård Larsen  
Foulum – René Larsen

- Drones are labeled with registration number DNK000001571745r and older labeling is removed
- Drone certificates are filed in WorkZone - ask Flakkebjerg: Charlotte, Foulum: Karina
- Rules and instructions from the Danish Civil Aviation and Railway Authority can be seen here <https://www.droneregler.dk/english>
- Questions: Flakkebjerg – Uffe Pilegård Larsen  
Foulum – René Larsen



## BIBESKÆFTIGELSE

## SIDELINE EMPLOYMENT

- Bibeskæftigelse, der har en faglig sammenhæng med beskæftigelse på AU, skal fremover oplyses i Pure
- Relevant bibeskæftigelse oplyses – så vidt muligt løbende – og senest den 1. marts for det forgangne kalenderår

<https://medarbejdere.au.dk/pure/vejledninger/aktiviteter/bibeskaeftigelse>

- From now on, staff must declare all sideline employment that has a professional connection to their employment at AU by registering in Pure
- Sideline employment must be registered on an ongoing basis as far as possible – and by 1 March at the latest for the preceding calendar year

<https://medarbejdere.au.dk/en/pure/user-guides/activities/side-occupation>



## REGISTRERING

- Ved forældreorlov skal Karina have besked i god tid. Det er afgørende for at vi kan søge kompensation hos kommunen
- Ved længerevarende sygdom skal leder informeres
- MitHR skal holdes opdateret med ferie, sygdom og andet fravær (det er dit eget ansvar)
- ProjektTid skal holdes opdatere (det er dit eget ansvar). Manglende tidsregistrering påvirker instituttets økonomi

## RECORDING

- At parental leave, please inform Karina in good time. This is essential for us to claim compensation
- By prolonged sickness you need to inform your leader
- MitHR must be kept updated with vacation, sickness and other absence (it is your own responsibility)
- ProjektTid must be kept updated (it is your own responsibility). Missing time recording affects the department economy



## Uddannelse og AU Viborg

## Education and AU Viborg



## STATUS PÅ UDDANNELSER

- Der var workshop den 18-19. april omkring kursusopbygning på Fuglsøcenteret
- 9. maj indleveret 1. version af kursusbeskrivelser
- 17. maj 2. version af kursusbeskrivelser indsendes
- 30. maj endelig version af kursusbeskrivelse overføres til AU skabelon
- Endelig version af kursusbeskrivelser indsendt 1. juni 2023
- Undervisningsblokke (formiddag, eftermiddag)
- Undervisningsfrie dage
- Der skal ses på budgettering af bemanning og drift på vore kurser, efter flytning til AU-Viborg

## STATUS ON EDUCATIONS

- 18-19 April there was a workshop regarding course structure at Fuglsøcenteret
- 9 May submitted 1<sup>st</sup> version of course descriptions
- 17 May 2<sup>nd</sup> version of course descriptions is submitted
- 30 May final version of course description is transferred to AU template
- Final version of course descriptions was submitted 1 June 2023
- Teaching blocks (morning, afternoon)
- Teaching free days
- Budgeting of staffing and other costs on our courses



## UDDANNELSER - REKRUTTERING

- Præsentationsmateriale ved indgangspartiet
- Rekruttering task force (igangværende)
- Gymnasierettede aktiviteter (nyt initiativ igangsættes for både AU Viborg og Flakkebjerg)
- Rekrutteringssamarbejde med Seges, Planter og miljø, samt KU
- Derudover deltager vi på forskellige arrangementer med information om uddannelserne

## EDUCATIONS - RECRUITMENT

- Presentation material at the entrance
- Recruitment task force (ongoing)
- High school related activities (new initiative will be launched for both AU Viborg and Flakkebjerg)
- Recruitment collaboration with Seges, Planter og Miljø, and UCPH



## INDKØB TIL UDDANNELSERNE

- Samarbejde med ANIVET, AGRO og AU-Indkøb
- Fællesindkøb af specielt laboratorievarer til uddannelserne – frist for indmelding fra instituttet 01-08-2023
- Arbejde med prioritering og udbud

## PURCHASES FOR THE EDUCATIONS

- Collaboration between ANIVET, AGRO and AU-Purchase
- Joint purchase of special laboratory goods for the courses - deadline for registration from the department 01-08-2023
- Working with prioritization and procurement



## BESIGTIGELSE AF STUDIEBOLIGER I VIBORG 19. JUNI 2023

## INSPECTION OF STUDENT ACCOMMODATION IN VIBORG 19 JUNE 2023



"I Viborg har vi **studieboliggaranti**  
- derover har vi en mangfoldighed af boliger, som  
studerende har råd til at bo i!"



## FORMIDLING, MYNDIGHEDS- BETJENING, ANSØGNINGER, O.A.

## COMMUNICATION, POLICY SUPPORT, FUNDING, ETC.



## FORMIDLING

- Videnskabernes Selskab åbent for ansøgere til Formidlingsakademiet (kursus både på dansk og engelsk)
- Lær at deltage i den offentlige debat og formidle din forskning. Debatakademi for naturvidenskab og teknologi. Tre dage i efteråret 2023 (kun på dansk)

## COMMUNICATION

- The Royal Danish Academy of Sciences and Letters is open for applications for the Academy for Science Communication's (course both in Danish and English)
- Learn to participate in the public debate and communicate your research. Academy for natural sciences and technology. Three days in autumn 2023 (only in Danish)



## MYNDIGHEDSRÅDGIVNING

## SCIENCE BASED ADVICE

Kursus i myndighedsrådgivning:

- Kurset er obligatorisk for alle medarbejdere, der udarbejder eller skal udarbejde forskningsbaseret myndighedsrådgivning. Nye medarbejdere eller medarbejdere, der ikke tidligere har arbejdet med myndighedsrådgivning, skal på kursus inden for 2 år efter ansættelse/start på myndighedsrådgivningen
- Kurset er desuden et tilbud til erfarne myndighedsmedarbejdere og ph.d.-studerende
- Kursus på dansk januar-februar 2024 – tilmelding før 20. december 2023

Course on science-based advice:

- The course is compulsory for all employees who prepare or will prepare science-based advice for the authorities. New employees or employees who have not previously worked with authority consultancy must attend a course within 2 years of employment/start of authority consultancy
- The course is also an offer for current employees, as well as PhD students.
- Course in English August-September 2023 – registration before 10 August 2023



## ANSØGNINGSMULIGHEDER / FUNDING

The First call of the **Green Era-Hub** is now open. Handled by the GUDP. Deadlines: Pre-registration July 20, 12:00h CEST. Full proposal submission is September 7, 12:00h CEST.

- Topic 1: Enhance fertilizer efficiency and reduce fertilizer use
- Topic 2: Increase European protein self sufficiency
- Topic 3: Mitigate GHG emissions in agricultural and food system
- Topic 4: Sustainable energy use and production in agri-food systems

**Novo Nordisk Fonden:** Postdoc-stipendier. Deadline 24 August

**GUDP:** Deadline 31 August, kl. 12:00

- Udvikling af nye alternative proteiner og fødevaringredienser til foder og velsmagende, ernæringsrigtige fødevarer
- At fremme beskyttelse af natur og biodiversitet, og som skåner vandmiljøet
- Effektiv ressourceudnyttelse, herunder reduktion og forebyggelse af madspild.

**BUP:** 130 millioner kroner til klima- og kvælstofforskning. Deadline 1 September, kl. 12:00



## Strategi

## Strategy



## INSTITUTSTRATEGI

Ambition

Mission med mange aspekter

- Landbrug med lavt CO<sub>2</sub>-aftryk
- Klimaresistente dyrkningssystemer
- Landbrug med lav pesticidforbrug
- Landbrug med lav udledning af næringsstoffer
- Bevarelse og forbedring af jordkvalitet
- Bæredygtigt digitalt landbrug
- Dyrkning for biodiversitet
- Plantebaserede fødevarer

Forskning  
Myndighedsrådgivning  
Uddannelse  
Erhvervssamarbejde  
Data management  
Kommunikation  
Talentudvikling  
Karriere og kompetenceudvikling  
Arbejds miljø  
Diversitet og ligestilling  
Organisation  
Strategiimplementering



## DEPARTMENT STRATEGY

Ambition

Mission with many aspects

- Low carbon footprint farming
- Climate resilient cropping systems
- Low pesticide-input farming
- Low nutrient emission farming
- Maintaining and improving soil quality
- Sustainable digital-based farming
- Farming for biodiversity
- Plant-based food

Research  
Policy support  
Education  
Business collaboration  
Data management  
Communication  
Talent development  
Career and competence development  
Working environment  
Diversity and gender equality  
Organisation  
Strategy implementation



# SUCCESSFUL ARRANGEMENTER

# SUCCESSFUL EVENTS



## INDBYDELSE

AU FLAKKEBJERG 25-ÅRS JUBILÆUM  
TORS DAG DEN 8. JUNI 2023 KL. 13.30



## ÅBENT HUS VED AU-VIBORG – 10. JUNI 2023



## GOD SOMMER

Før du går på ferie skal du huske at

- Registrere ferie i Outlook-kalenderen
- Opdatere MitHR med fravær og ProjektTid
- Aktivere autosvar i Outlook
- Sæt en seddel på døren til rengøringen

## HAVE A NICE SUMMER

Before you go on holidays, remember to

- Register the holidays in your Outlook calendar
- Update your MitHR with absence and ProjektTid
- Activate automatic replies in Outlook
- Put a note on the door for the cleaning

