

Referat af møde i Agroøkologi Foulums Laboratorieudvalg
Tirs. d. 8. marts 2022
Kl. 8.30-9.30, PV22

Deltagere: Karin Dyrberg, Jørgen Munksgaard Nielsen, Bo Vangsø Iversen, Ulla Husballe Rasmussen, Palle Jørgensen, Poul Erik Lærke, Stig T. Rasmussen, Jørgen Eriksen

Afbud: Bodil Stensgaard

Referent: Jørgen Eriksen

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Opfølgning på referat fra 9. sept 2021
3. Status investeringer
4. Protokoller for analyser på engelsk
5. Håndtering af laboratoriarbejde ”udenfor åbningstid”
6. Indmelding til laboratoriet (arbejdskraftbehov, analysebehov)
7. Nyt fra LAMU
8. Evt.

Ad 2. Støjproblemer i GC-rum bliver nu løst ved at data kan tilgås fra PC’er i andre lokaler. Retningslinjer for re-entry i markforsøg som er sprøjtede – hvordan bliver de implementeret? Jørgen kontakter Foulumgaard omkring dette. Værkstedsfunktion i PV26: Dennis er i gang med oprydning og indretning – herefter aftales arbejdsdag omkring adgang og indmelding.

Ad 3. De planlagte investeringer (TOC, GC, sample oxidizer, bladarealmåler, fasekontrastmikroskop, IC og FTIR) er i det store hele gennemført eller på vej. Derudover et indkøbt 15 laboratoriestole diverse pumper og pipetter. I forhold til FTIR skal der findes en placering – Stig undersøger hvad behovet er i forhold til plads mm.

Ad 4. Der er behov for at samle protokoller for analyser på både dansk og engelsk. Det blev besluttet at samle analyseprotokoller på intranettet startende med analyseenhedens efterfulgt af analyser placeret i de enkelte miljøer. Anna Dorthe vil være behjælpelig med internetdelen og vil også kunne være behjælpelig med første step i en oversættelse, som efterfølgende skal finpudses af laboranter og evt. videnskabelige.

Ad 5. Der er stigende aktivitet i laboratorier udenfor normal arbejdstid, og det kræver at vi får procedurer for at sikre både sikkerhed og at de studerende, som arbejder på disse tidspunkter, får tilstrækkelig hjælp. Der er behov for at f.eks. de rumansvarlige godkender arbejdet og at der føres en form for protokol over hvem, som har arbejdet i laboratoriet. På Flakkebjerg de procedurer for arbejde i denne situation. Jørgen undersøger, hvordan de har grebet det an på Flakkebjerg.

Ad 6. Ofte opstår der flaskehalse i laboratoriet for bestemte analyser og udfordringer med at skaffe tilstrækkeligt med hænder på et givet tidspunkt. En del af udfordringen er, at bemandingsplanen ofte er på bagkant, en anden er, at der for en række områder er meget sæsonbetonede prøvemængder. I forhold til bemandingsplaner bringer Jørgen ønsket om tidligere bemandingsplanlægning videre til ledergruppen. I forhold til planlægning omkring specifikke analyser blev det besluttet at afholde planlægningsmøder for projektansvarlige og relevante laboranter på tre områder: Jordfysiske målinger (Stig indkalder), gasprøver (Søren indkalder) og

Variomax (Stig indkalder). Møderne kan ligge, hvor det er mest relevant, men umiddelbart er der akut brug for møder på alle områder, og det kan så følges op af jævnlige efterfølgende møder typisk forud for en sæson.

Ad 7. Re-entry og labarbejde udenfor arbejdstid var allerede diskutteret.

Ad 8. Karin efterspurgte hjælp til laboratorie-IT. Kan vi spørge Dennis? Jørgen bringer spørgsmålet videre. Tilsyneladende kan han kun hjælpe med udstyr, som er indkøbt af AU-IT. Der blev spurgt til kontering af Mikael Koppelgaards arbejde med programmeringshjælp i laboratoriet. Når der er for Analyseenheden tidsregistreres der, eller på labkonto efter forudgående aftale.

JER 8/3 2022