

Date: 12 November 2019 10:30-11:30
Place: Meeting room 1
Subject: PATENT section meeting

1. **Short presentation by our new 'communications officer'**
Camilla Brodam
2. **Announcements**
3. **Calls, new proposals, granted proposals**
4. **Economy**
5. **VIP meeting Foulum**
6. **Myndighedsbetjening**
7. **MUS/GRUS**
8. **Eventuelt/AOB**

Indledningsvis bad Mogens om, at der bliver meldt afbud til sektionsmøderne, såfremt man ikke kan deltage. Herefter bød Mogens velkommen til instituttets nye kommunikationsmedarbejder Camilla Brodam.

1. **Short presentation by our new 'communications officer' Camilla Brodam**

Camilla Brodam præsenterede sig og fortalte lidt om hendes baggrund. Camilla afsluttede præsentationen med et citat fra Jerry Maguire "help me, help you". Det er nødvendigt med et samarbejde med forskerne, for at Camilla kan få forskningshistorierne ud. Det er planen, at Camilla vil være på Flakkebjerg en gang om måneden. Derudover vil Camilla, så vidt det er muligt, deltage i sektionsmøder. Der er endnu ikke lavet en egentlig arbejdsdag, men Camilla fremhævede, at man er meget velkommen til at kontakte hende med nyheder/historier om f.eks. nye projekter.

2. **Announcements**

a. **Guests, new students or employees**

Mogens orienterede om, at Giovanni's studieophold slutter i denne måned, og at Alessia, fra Italien, er startet i et studieophold og skal være her til medio januar. Mogens bød velkommen til Mette Olsen, som er startet som laborant pr. 01-10-2019.

Mette Vestergård oplyste, at der i øjeblikket afholdes samtaler med ansøgere til en postdoc-stilling. Ansættelsesstart er planlagt til 1. januar 2020, men det forventes ikke at kunne nås. Derudover kommer der den 25. november en gæste-ph.d.-studerende fra Kina, Yingjie Wu, som skal være her i et halvt år.

Mogens H. oplyste, at Fikr afslutter sit ophold med udgangen af indeværende uge, og at Mahboobeh vil afslutte sit ophold til nytår.



b. News from PhD committee

Henrik meddelte, at der afholdes ph.d.-forsvar for Carmina Cabral den 20. november, hvilket desværre falder sammen med seniorVIP-møde i Foulum.

Mogens H. oplyste, at midtvejsseminar for Nikolaj afholdes den 4. februar 2020 hos Nordic Seed, Dyngby.

Afholdelse af ugentlige seminarer er gået i stå. Det blev kommenteret, at seminarer evt. kan afholdes med længere tid mellem hvert seminar og at seminarerne evt. kunne være af længere varighed. Der blev mindet om, at kolleger fra MBG fra 2020 også vil være en del af seminarrækken. Henrik taler med Bernd Wollenweber.

c. Lab (safety, investments, etc.) – centrifuge

Mogens og Janne orienterede om, at Simone har indhentet tilbud på centrifuge. Priserne ligger fra 50-70.000 kr. Prisen er afhængig af, om centrifugen skal være med eller uden køl og hvilken hastighed den skal kunne køre med. Mette V. har behov for centrifuge med køl og høj hastighed. Mogens efterspurgte, om der skulle være "ledige" projektmidler, der kan bidrage til indkøb af centrifuge. Sektionskontoen vil måske også kunne bidrage, men væksthushregninger for 2. halvår af 2019 er endnu ikke modtaget. Der er deadline for beslutning og bestilling senest 1. december, da både levering/modtagelse og fakturering skal være afsluttet inden regnskabsårets udgang. Janne tilføjede, at der også er behov for udskiftning af pipetter.

Mogens orienterede om, at det "at arbejde alene i laboratorier" efter almindelig arbejdstid og i weekender var blevet drøftet på seneste LAMU-møde. Drøftelsen var foranlediget af et uheld på Flakkebjerg, hvor en medarbejder havde skåret sig. Der findes ingen faste regler. I visse sektioner i Foulum må man ikke arbejde alene, og i PATENT skal der indhentes tilladelse fra en TAP-medarbejder ved arbejde efter kl. 17.00 og i weekender. Mogens spurgte om holdningen til et evt. forbud mod, at studerende kan arbejde i weekender. Anna kommenterede, at på en tidligere arbejdsplads skulle man have en aftale med en makker. Ellen bemærkede, at medarbejdere i MARK også arbejder alene og med store maskiner. Janne og Ellen havde indtryk af, at de studerende er glade for reglen om, at der kræves tilladelse til arbejde i laboratorierne efter kl. 17.00 og i weekender. Der arbejdes videre med emnet i LAMU.

3. Calls, new proposals, granted proposals

Mogens oplyste, at der er modtaget afslag på ansøgning til NNF. Ansøgningen vil blive genindsendt i en lidt ændret form til et nyt Challenge Programme call (overskrift biodiversitet) med ansøgningsfrist først i december. Jørgen E. Olesen arbejder på ansøgning til samme call, hvor PATENT (Mogens N.) og CROP (Per Kudsk og Inge Fomsgaard) er involveret. Udkast forventes udsendt i denne uge.

Mogens H. meddelte, at ansøgning til NNF med Hans Thordal, KU, som hovedansøger er bevilget. Mogens' andel i projektet er en postdoc-stilling på 3-4 år, som skal besættes.

Mogens tilføjede, at også Henrik Brinch-Pedersen har modtaget bevilling på ansøgning i samarbejde med M. Palmgren, KU.

Mogens H. oplyste, at Jordbruksverket ønsker at fortsætte samarbejdet med os til næste år. Det drejer sig om etårige projekter, der har kørt i næsten 10 år vedrørende rust fra Sverige, fusarium og kemiske analyser.

Mogens oplyste, at Annemarie har en lille andel i et projekt, som Isaac fra fået bevilget fra Kartoffelafgiftsfonden.

Mogens opfordrede til at søge, hvor der er mulighed for det.

Mogens H. forventer at modtage svar på ansøgning til GUDP i begyndelsen af december. Ansøgningen er udarbejdet i samarbejde med Nordic Seed og Maribo Hilleshög. Aftaler er ved at blive indgået med Nordic Seed om ansøgning til GUDP til sommer som opfølgning på Multires-projektet.

Mette forventer svar fra GUDP på ansøgning udarbejdet i samarbejde med KU i starten af december.

Oversigt fra ReAp blev sendt rundt. Mogens kontakter Sonja med hensyn til opdatering af status for ansøgninger.

4. Economy

Mogens orienterede om budget for 2019, som fortsat ser kritisk ud. I den forbindelse gennemgås bemandingsplaner for myndighedsbetjening og interne projekter, bl.a. f.eks. "Trusselsbilleder" og "Bisygdomsbekæmpelse". De første bemandingsplaner for 2020 ser fornuftige ud og laboranterne ser ud til at være fyldt godt op allerede. Generelt ses der på driftsbudgetter, og med henvisning til væksthusregning for første halvår af 2019 opfordrede Mogens til at være tilbageholdende og spare lidt der, hvis det er muligt.

5. VIP meeting Foulum

a. Ethics in Science and Strategy

Mogens orienterede om seniorVIP-møde, der afholdes i Foulum den 19. og 20. november. Hovedemnet for første dag er forskningsetik. Herudover er bl.a. også mailpolitik og journalisering på programmet. Mogens tilføjede, at der er lavet en kvalitetssikring af myndighedsbetjeningen, hvor journalisering er et fast element. På anden dagen er hovedtemaet strategi. Derudover vil Jørgen E. Olesen informere om den internationale evaluering.

6. Myndighedsbetjening

Mogens oplyste, at der netop er lavet en opgave vedr. Xylella. Til næste år vil der komme 4-5 opgaver vedr. udarbejdelse af beredskabsplaner. Med hensyn til skadegørerstatus er der lovet udarbejdelse af bilag for nogle stykker i år. Arbejdsprogrammet for myndighedsopgaver kan findes på O-drevet. Det er blevet oplyst, at der vil komme bestilling på alle opgaver, nogle opgaver kan dog blive slået sammen.

7. MUS/GRUS

Mogens orienterede om, at der er planlagt afholdelse af MUS/GRUS i januar-februar måned. En samtaleguide er under udarbejdelse til brug for MUS, hvor systemet musskema.dk fortsat vil blive anvendt. Dog vil kompetencespindet blive undladt denne gang. Ved sidste afholdelse af GRUS blev sektionen opdelt i entomologi og patologi til forskel fra de andre sektioner, hvor GRUS var opdelt i VIP og TAP. Mogens ser følgende tre muligheder for afholdelse af GRUS i sektionen: opdeling i VIP og TAP, opdeling i entomologi og patologi, eller hele sektionen samlet. De tre muligheder blev drøftet, bl.a. blev det kommenteret, at valget afhang af emnet. Hvis emnet er af faglig karakter, fandt man ikke, at en opdeling i VIP og TAP ville være optimal. Dagsorden/emne er endnu ikke fastlagt, men Mogens forventer en sammensætning af forskellige emner som f.eks. ansøgningsmuligheder og afholdelsesform for sektionsmøder. Der var tilslutning til, at GRUS afholdes for hele sektionen, selv om det ikke er alle emner, der vil være relevante for både VIP og TAP. Mogens vil arbejde videre med dagsorden og modtager gerne forslag.

8. Eventuelt/AOB

Mogens orienterede om besøg hos AU Roskilde (Department of Environmental Sciences) vedrørende indgåelse af samarbejdsaftale om sekventering.

Ellen forespurgte om, hvilke planer der er for "Tinas" laboratorium. På laborantmøde har man talt om, at lokalet trænger til oprydning og det foreslås, at lokalet indgår i laboranternes rengøringsdag inden årets julefrokost. Mogens fandt, at det var en god ide, men at der forinden er behov for afklaring af, hvad der skal ske med fedtskyremaskine og dertilhørende materialer. Mogens kontakter relevante personer. Per nævnte, at der i forbindelse med kommende ISO-certificering er brug for mere plads, bl.a. til egen fryser.

Tine spurgte, om alle skal journalisere og om der vil blive afholdt kurser i journalisering. Camilla svarede, at alle skal journalisere og at der løbende vil blive lavet instruktioner og kurser. Kurserne vil blive lavet på fakultetsniveau, men de er endnu ikke klar.